
(наименование подразделения)

(ФИО руководителя подразделения)

ОТ _____
(ФИО, занимаемая должность, контактный телефон)

Уведомление о получении подарка работником

Извещаю о получении «__» _____ 20__ г. Подарка (-ов) на

(наименование официального мероприятия)

ОТ

(данные физического (юридического) лица, вручившего подарок(и))

(наименование и характеристика подарка (-ов), количество и его (их) стоимость (при наличии документов)

«__» _____ 201_ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)